



Подготовлено для печати
на бумаге формата А4
в масштабе 100%
без дополнительных
полей – проверьте
настройки принтера!



НКО активность:
**КЛЮЧИ
К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева,
Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей
Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации:
thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого
проекта «НКО-активность: ключи к новому»
с использованием гранта Президента
Российской Федерации на развитие
гражданского общества, предоставленного
Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.



Марафест

Марафест

Описание

Сочетание марафона и фестиваля. Симбиоз скорости, плотности и разнообразия. Был впервые опробован коммуникационным агентством SETTERS в 2020 году: из-за пандемии этот год стал вызовом для всей ивент-индустрии.

Строгость формата

Нестрогий.

Случаи использования

Формат подойдет, когда нужно показать разнообразие, популяризировать сферу, сблизиться с целевой аудиторией, возбудить интерес, привлечь новых людей.

Марафест



Возможная аудитория

Формат пригоден для работы с широкой аудиторией НКО: людьми, включенными в деятельность организации, и внешней аудиторией.

Количество участников зависит от формата мероприятия и возможностей организаторов.



Основные составляющие

Время: от нескольких часов до одного дня / одной ночи.

Может проходить на одной площадке или быть распределен по большому числу площадок (в пределах одного города, района или иным образом ограниченной локации).

События могут происходить последовательно, а могут – одновременно и параллельно. Главные принципы – сжато, быстро, разнообразно.

Марафест



Возможные содержательные итоги

Продвижение и популяризация какой-либо темы, сферы, отрасли, формата. Новые идеи, люди, партнерства, связи, знания. Формирование новой повестки, трендов.



До мероприятия

Сформируйте концепцию взаимосвязанных событий и/или партнеров, готовых к коллаборации. Это важно: ее отсутствие может привести к потере единой смысловой линии. Определитесь с географией и таймингом.

Марафест



Во время мероприятия

Позаботьтесь о том, чтобы у мероприятия был единый хештег – для отслеживания информационного шлейфа события. Рассказывайте о том, что происходит, в режиме «здесь и сейчас». Ведите фото- и видеосъемку мероприятия.



После мероприятия

Соберите обратную связь. Подведите итоги и опубликуйте отзывы. Обсудите с соорганизаторами, всё ли получилось и что стоит изменить.



Пример



«Креачелла» (Москва):
creachella.moscow



НКО активность:
**КЛЮЧИ
К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева,
Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей
Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации:
thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого
проекта «НКО-активность: ключи к новому»
с использованием гранта Президента
Российской Федерации на развитие
гражданского общества, предоставленного
Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.

Баттл



Баттл

Описание

Словесный поединок заранее подготовленных спикеров с вовлечением слушателей и выбором победителя.

Строгость формата

Нестрогий.

Случаи использования

Применяется, когда нужно показать многоаспектность проблемы, ситуации или вопроса, обеспечить его рассмотрение с разных сторон, есть потребность в поиске аргументов или альтернативных взглядов на проблему и ее решение. Может включаться в линейку событий для обеспечения разнообразия.

Баттл



Возможная аудитория

Участниками баттла могут быть представители НКО, инициативных и активистских групп, органов власти, бизнеса, академического сообщества, компетентные в теме баттла. Слушателями может быть широкий круг граждан, интересующихся темой.

Количество участников зависит от возможностей организаторов и вместимости площадки.



Основные составляющие

Время: от одного часа до нескольких месяцев (если проходит в несколько этапов).

Одновременных спикеров (участников поединка) — два человека. Таких пар может быть несколько. Количество слушателей ограничивается вместимостью площадки.

Проблема, вокруг которой идет дискуссия, должна быть понятна всем участникам. Пары участников сформированы заранее, и им предельно ясна та позиция, которую они отстаивают.

Поединок проходит по определенным правилам, за их соблюдением следит модератор. В каждой паре выявляется победитель, за него голосует аудитория. Зрители также могут подключаться к дискуссии.

Баттл



Возможные содержательные итоги

Альтернативный взгляд на проблему. Наброски решения проблемы, новые идеи. Получение ассортимента аргументов. Персональная рефлексия участников о выборах и развилках.



До мероприятия

Определите проблему, кейс, тему, которые станут предметом обсуждения. Подберите спикеров, донесите до них роль и правила. Пригласите зрителей. Если тема связана с актуальной повесткой и может заинтересовать медиа, пригласите также журналистов.

Баттл



Во время мероприятия

Крайне важна роль модератора, который следит за соблюдением правил, таймингом, пресекает потенциально возможную агрессию или нарушение правил дебатов.

Также важен человек, который будет фиксировать основные тезисы, высказываемые спикерами. Их можно сразу писать и рисовать, на стене или экране.



После мероприятия

Подведите публичные или внутренние итоги, зафиксировав основные тезисы участников баттла. Опубликуйте разборы кейсов, если формат мероприятия это допускает. Публично поздравьте победителей.



Пример



Сити-баттл.
Кейс-чемпионат о городе:
vk.com/uralcitybattle



НКО активность:
**КЛЮЧИ
К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева, Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков. Вёрстка: Илья Борщук. Иллюстрации: thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого проекта «НКО-активность: ключи к новому» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.

Мастерская по визуализации данных



Мастерская по визуализации данных



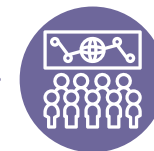
Описание

Очное мероприятие с конкурсом, в ходе которого активисты совместно с дизайнерами и иллюстраторами готовят визуализацию данных/информации/истории/проекта.



Строгость формата

Строгий.



Случаи использования

Подходит, чтобы найти способ донести свои идеи до широкой аудитории через использование визуального языка, дать участникам возможность взглянуть на свои проекты под новым углом, получить вдохновение и новые идеи, повысить компетенции активистов, наладить связи между ними и креативными специалистами.

Мастерская по визуализации данных



Возможная аудитория

Участники с одной стороны – сотрудники НКО, активисты, представители инициативных групп. С другой стороны – дизайнеры и иллюстраторы. В качестве менторов и спикеров теоретического блока могут выступать специалисты в области коммуникаций и продвижения, продюсеры, журналисты.

Количество участников – до 20 человек (16 представителей третьего сектора и визуализаторов, 4 ментора).



Основные составляющие

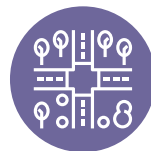
Время: 3–5 дней.

Представители некоммерческого сектора заранее заполняют анкету, в которой описывают свой опыт, проект и визуальный продукт, прототип которого хотят получить. Дизайнеры присылают портфолио с примерами работ, форматами и технологиями, в которых предпочитают работать. Организаторы отбирают равное число сотрудников НКО и визуализаторов.

В ходе мастерской активист отвечает за постановку задачи, сбор данных и содержательную часть проекта, дизайнер или иллюстратор продумывает визуальную часть, продюсер помогает команде с коммуникационной стратегией и тактикой проекта. По итогам мастерской определяется команда-победитель, которая получает возможность довести начатое до завершения.

Мастерская включает теоретический блок, посвященный коммуникации и продвижению.

Мастерская по визуализации данных



Возможные содержательные итоги

Высококачественный визуальный продукт, у которого будет больше шансов донести посыл до целевой аудитории.

Создание коммуникационного перекрестка между некоммерческим сектором и креативной индустрией. Новые партнерства.



До мероприятия

Оцените свои ресурсы. Проведение мастерской требует серьезных временных и денежных затрат.

Составьте теоретический блок мастерской. Пригласите менторов, которые также станут лекторами теоретического блока. Отберите участников мастерской и сформируйте команды.

Мастерская по визуализации данных



Во время мероприятия

Следите за тем, чтобы потребности представителей некоммерческого сектора были услышаны и не подавлены чрезмерным креативом.



После мероприятия

Соберите обратную связь и проанализируйте ее. Разошлите контакты вовлеченных профессионалов, если на это есть согласие. Публично презентуйте работы команд, если на это есть согласие. Помогите довести до реализации проект-победитель.



Пример



«ВсёЯсно! Кама»:
vk.com/allclearkama



НКО активность:
**КЛЮЧИ
К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева,
Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей
Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Вёрстка: Илья Борщук. Иллюстрации:
thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого
проекта «НКО-активность: ключи к новому»
с использованием гранта Президента
Российской Федерации на развитие
гражданского общества, предоставленного
Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.



НКО- КОЛЛОКВИУМ

НКО-коллоквиум

Описание

Поддерживающее событие после масштабного обучения. Экспертно-аналитический и методический формат.



Строгость формата

Нестрогий.



Случаи использования

Применяется тогда, когда создано сообщество специалистов и необходимы поддерживающие встречи для участников. Также может использоваться в ситуации, когда центральная тематика обучения слишком обширная и требуется обсуждение более узких тем.

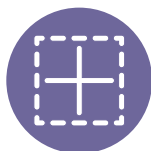


НКО-коллоквиум



Возможная аудитория

Участвовать могут сотрудники НКО, волонтеры, активисты, объединенные некой общей темой или компетенцией.



Основные составляющие

Время: 2–4 часа.

Площадка: офлайн или онлайн.

Коллоквиум может быть закрытым (только для выпускников центрального обучения) или же открытым (для всех желающих, по предварительной регистрации), региональным или всероссийским.

У коллоквиума обязательно должны быть конкретная тема и очерченная целевая аудитория (люди, работающие с определенной проблемой, или специалисты определенных компетенций – например, бухгалтеры НКО).

НКО-коллоквиум



Возможные содержательные итоги

Поддержка практических шагов участников по применению полученных знаний и навыков на практике, на местах. Проработка конкретных кейсов и узких тем.



До мероприятия

Сформируйте перечень тем для обсуждения и/или проработки. Отберите экспертов. Выберите формат – онлайн или офлайн. Составьте план коллоквиума. Пригласите участников.

НКО-коллоквиум



Во время мероприятия

Обеспечьте возможность для высказываний и обсуждения. Снимайте выступление спикера на видео.

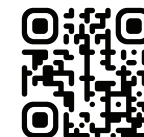


После мероприятия

Разместите видео в облаке, разошлите тезисы встречи и ссылку на видео участникам. Дайте возможность обратной связи.



Пример



НКО-коллоквиум «Спасать / не спасать умирающее партнерство»:
vk.com/wall-6204160_2125



НКО активность: **КЛЮЧИ К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева,
Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей
Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Вёрстка: Илья Борщук. Иллюстрации:
thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого
проекта «НКО-активность: ключи к новому»
с использованием гранта Президента
Российской Федерации на развитие
гражданского общества, предоставленного
Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.



Литературный салон

Литературный салон

Описание

Краткие презентации самых примечательных литературных сюжетов по заданной теме от экспертов и участников и/или совместное обсуждение прочитанного.

Строгость формата

Нестрогий.

Случаи использования

Может использоваться, когда необходимо обращение к понятным и знакомым образам и примерам для разбора той или иной проблемы или когда нужен нестандартный формат мероприятия. Может включаться в линейку событий для обеспечения разнообразия.

Литературный салон



Возможная аудитория

Формат пригоден для работы с широкой аудиторией: людьми, включенными в деятельность организации, и внешней аудиторией.

Выступающих — 5–7 человек. Количество зрителей ограничено вместимостью площадки.



Основные составляющие

Время: до трех часов.

Место: может проводиться в помещении или на открытом воздухе.

В ходе мероприятия приглашенные спикеры разбирают актуальную тему с помощью примеров и образов из литературы.

Салон может быть региональным или всероссийским, открытым или закрытым, для широкой аудитории или специалистов определенных компетенций.

Литературный салон



Возможные содержательные итоги

Анализ текущих вопросов и проблем через литературную призму, получение инсайтов, идей, нового понимания темы/проблемы/ситуации/явления благодаря необычному ракурсу.



До мероприятия

Определите тему салона. Отберите спикеров. Вместе с ними подберите литературные произведения. Важно определиться с ними заранее, чтобы не было дублирования и чтобы отобранные произведения были знакомы предполагаемой аудитории.

Литературный салон



Во время мероприятия

Создайте непринужденную атмосферу салона. Обеспечьте напитки и легкие закуски. Разделите пространство на зоны: регистрация, место для выступлений, пространство для слушателей. Организуйте фотосъемку.



После мероприятия

Опубликуйте тезисы выступлений, выводы, наблюдения, инсайты, а также фотографии с события. Соберите и проанализируйте обратную связь от участников.



Пример



Салон «Безудержные подвижники прогресса и мракобесы в русской классической литературе: главные сюжетные противостояния»:
vk.com/@innovationsinliterature-podvizhniki-progressa-v-russkoi-literature-poema-bez-qeroya



НКО активность: КЛЮЧИ К НОВОМУ

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева, Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации: thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого проекта «НКО-активность: ключи к новому» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.



Антикризисный бранч

Антикризисный бранч

Описание

Неформальная беседа в обеденное время, на которой обсуждаются кризисные ситуации, спровоцированные внешними или внутренними факторами, и пути выхода из них.

Строгость формата

Нестрогий.

Случаи использования

Можно использовать, когда нужно зафиксировать кризисную ситуацию, разобрать возможные риски, найти выход или решение. Применяется, когда реакция требуется быстрая, а одному найти выход сложно, либо когда проблема касается многих.

Антикризисный бранч



Возможная аудитория

Формат пригоден для работы с людьми, включенными в деятельность организации: партнерами, экспертами, «группами поддержки», сторонниками, активистами, волонтерами.

Количество участников: до 30 человек.



Основные составляющие

Время: до двух часов.

Место: на площадке организации, в кафе, на свежем воздухе, онлайн.

Бранч начинается в полдень, предполагает неформальную беседу участников по определенной теме, но без строго очерченных правил. Сопровождается кофе, чаем, легкими закусками (эти атрибуты приветствуются и в онлайн-формате).

Может быть региональным или всероссийским, офлайн или онлайн, открытым или закрытым. Может предназначаться для специалистов определенных компетенций (например, бухгалтеров НКО) или быть тематическим.

Антикризисный бранч



Возможные содержательные итоги

Совместно найденное решение общей проблемы или найденный способ снижения издержек, рисков. Увеличение скорости реагирования на риски. Развитие профессиональной мобильности. Формирование новых профессиональных связей.



До мероприятия

Определите тему. Подберите спикеров. Составьте тайминг события. Выберите формат и место. Пригласите участников.

Антикризисный бранч



Во время мероприятия

Следите за таймингом. Оставьте время для общего обсуждения, обеспечьте возможность высказываний. Фиксируйте все предложения. Постарайтесь создать дружелюбную атмосферу, свободную от критики, где участники могут открыто делиться идеями.



После мероприятия

Разошлите по участникам основные тезисы обсуждения и высказанные предложения, а также финальные или промежуточные точки, к которым пришли.



Пример



Антикризисный бранч Центра ГРАНИ «Будущее общественных событий в условиях карантина и кризиса и после возвращения к “мирной” жизни»:
vk.com/wall-6204160_1325



НКО активность: КЛЮЧИ К НОВОМУ

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева, Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков. Вёрстка: Илья Борщук. Иллюстрации: thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого проекта «НКО-активность: ключи к новому» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.

Онлайн-летучка



Онлайн-летучка

Описание

Регулярные онлайн-совещания по текущим вопросам и возникшим изменениям для совместной выработки решений и вариантов действий.



Строгость формата

Строгий.



Случаи использования

Используется для планирования изменений или информирования об изменениях, поиска новых проектных и организационных моделей, выстраивания продуктивных партнерств, разработки тактики действий – как индивидуальной, так и для сектора в целом.



Онлайн-летучка



Возможная аудитория

Участниками могут быть руководители и лидеры НКО, ресурсных центров, инициативных групп с возможностью привлечения компетентных в определенной области экспертов из органов власти, бизнеса, академического сообщества и так далее.

Количество участников: до 30 человек.



Основные составляющие

Время: до двух часов.

Место: онлайн.

Мероприятие закрытое. Формат не должен быть слишком частым, но у него должна быть периодичность (например, раз в две недели или раз в месяц).

Для выработки решения и анализа ситуации необходимо консолидированное мнение и/или опыт разных регионов. Внутри группы не должно быть явных конфликтов, недоверия, скрытых деструктивных мотивов.

Онлайн-летучка



Возможные содержательные итоги

Анализ текущей ситуации, практики или кейсов. Наброски тактик и стратегий развития, антикризисных планов. Общий мозговой штурм единомышленников, обмен идеями. Календарный график с определением сроков и ответственных. Новые профессиональные связи внутри сектора.



До мероприятия

Перед первым проведением такой летучки соберите всех заинтересованных участников. Определите день, время, частоту. Перед каждой летучкой формируйте повестку обсуждения и рассылайте ее участникам. Определите, кто будет вести протокол летучки.

Онлайн-летучка



Во время мероприятия

Следите за таймингом, чтобы были обсуждены все вопросы повестки. Постарайтесь создать дружелюбную атмосферу, свободную от критики, где участники могут открыто делиться своими идеями. Ведите протокол.



После мероприятия

Разошлите протокол летучки с зафиксированными решениями, если они принимались, всем участникам мероприятия.



Пример



Встреча в Zoom о «провисании» системы поддержки НКО в регионах и совместных рекомендациях по этому поводу для региональных органов власти:

vk.com/wall-6204160_1345



НКО активность:
**КЛЮЧИ
К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева,
Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей
Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации:
thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого
проекта «НКО-активность: ключи к новому»
с использованием гранта Президента
Российской Федерации на развитие
гражданского общества, предоставленного
Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.

Онлайн- фестиваль



Онлайн-фестиваль

Описание

Массовое празднество, показ, обсуждение образовательного, развлекательного, досугового контента, микс разнообразных событий, объединенных общей идеей, – в онлайн-формате.



Строгость формата

Нестрогий.



Случаи использования

Может применяться для продвижения своих ценностей, сближения с целевыми аудиториями, разработки стратегий, планирования изменений, формирования альтернатив, оперативного информирования об изменениях.



Онлайн-фестиваль



Возможная аудитория

Формат пригоден для работы с широкой аудиторией: людьми, включенными в деятельность организации, и внешней аудиторией.

Количество участников зависит от технических возможностей организаторов.



Основные составляющие

Время: от нескольких часов до нескольких дней.

Площадка: онлайн.

Важно избегать монотонности события, предусматривая динамику в активностях, разнообразие, геймификацию, а также возможность интерактивного включения участников.

В онлайн-формате могут проводиться благотворительные фестивали, концерты, фандрайзинговые мероприятия, деловые игры и квесты и так далее.

Онлайн-фестиваль



Возможные содержательные итоги

Сохранение имиджа фестиваля и связи с аудиторией (в том случае, если раньше он проводился ежегодно офлайн). Расширение аудитории фестиваля, рост охвата, масштабирование проекта. Рост профессиональных компетенций сотрудников и расширение технических возможностей организации. Формирование новой повестки, трендов.



До мероприятия

Сформулируйте идею и концепт. Определите спикеров, организаторов события. Выберите временную шкалу с учетом разницы часовых поясов. Продумайте программу фестиваля, включив в нее активности, с помощью которых вы будете удерживать фокус внимания. Продумайте дублирующие офлайн-активности (опционально). Выберите технического подрядчика, который возьмет на себя трансляцию, публикацию, видеопродакшен, синхронный перевод, сурдоперевод и так далее. Продумайте план продвижения фестиваля.

Онлайн-фестиваль



Во время мероприятия

Позаботьтесь о хештеге фестиваля, чтобы была возможность отслеживать информационный шлейф. Освещайте ход фестиваля в режиме «здесь и сейчас». Записывайте видео. Уделите особое внимание кибербезопасности.

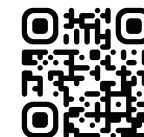


После мероприятия

Сформируйте информационный шлейф мероприятия: опубликуйте тезисы, расшифровки, фотографии, видео. Соберите обратную связь с участников и проанализируйте ее. Отрефлексируйте событие с соорганизаторами.



Пример



Летний городской общественный фестиваль разговоров и практик «Мосты-2020»:

vk.com/mostypermfest



НКО активность: **КЛЮЧИ К НОВОМУ**

Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева, Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации: thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого проекта «НКО-активность: ключи к новому» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.



Гибридная конференция

Гибридная конференция

Описание

Конференция, на которой очные участники собираются более чем в одном физическом месте плюс подключаются виртуальные участники.

Строгость формата

Строгий.

Случаи использования

Используется тогда, когда есть задача вовлечь в актуальную повестку даже тех, кто не может посетить мероприятие очно, когда важно создать единое пространство события для очных и дистанционных участников, предложить схожий контент для обеих групп, но добавить уникальности опыта. Гибридный формат не стоит рассматривать как антикризисную меру, это естественная эволюция мероприятий.

Гибридная конференция



Возможная аудитория

Формат пригоден для работы с широкой аудиторией: людьми, включенными в деятельность организации, и внешней аудиторией.

Количество участников зависит от технических возможностей организаторов.



Основные составляющие

Время: от нескольких часов до нескольких дней.

Место: сочетание нескольких офлайн-площадок и онлайн-площадки.

Важна интерактивность конференции: просто размещение контента онлайн не является гибридным событием, необходима включенность участников в обсуждения.

Избегайте монотонности события, необходимы динамика в активностях и разнообразие геймификации.

Гибридная конференция



Возможные содержательные итоги

Расширение аудитории, рост охватов, масштабирование проекта. Рост профессиональных компетенций сотрудников и расширение технических возможностей организации. Формирование новой повестки, трендов.



До мероприятия

Оцените свои ресурсы. Проведение гибридной конференции требует серьезных временных и денежных затрат.

Сформулируйте идею и концепт. Определите спикеров и соорганизаторов событий. Выберите временную шкалу с учетом разницы часовых поясов. Составьте программу мероприятия. Подумайте, как будете удерживать фокус внимания участников («встречи» участников, параллельный контент с использованием геймификации и др.).

Выберите площадки (виртуальную и фактическую) и технического подрядчика. Составьте план информационного сопровождения.

Гибридная конференция



Во время мероприятия

Помните об онлайн-участниках и не смещайте фокус на офлайн-аудиторию. Например, не забывайте о рассылке промопродукции онлайн-участникам или о призах за их активное участие.

Уделите особое внимание кибербезопасности. Постарайтесь минимизировать риск технического провала. Необходимы грамотная организация работы службы поддержки и изучение всех технических возможностей цифровой платформы конференции.



После мероприятия

Сформируйте информационный шлейф мероприятия: опубликуйте тезисы, расшифровки, фотографии, видео. Соберите обратную связь от участников и проанализируйте ее. Разошлите контакты участников, если на это есть согласие, поддерживайте сообщество и коллаборацию. Отрефлексируйте событие с соорганизаторами.



Пример



ОГФ-2020:
vk.com/wall-6204160_1847



НКО активность: **КЛЮЧИ К НОВОМУ**

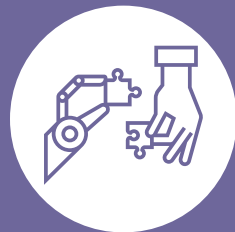
Авторы: Анастасия Сечина, Алина Гневашева, Ольга Шилова, Максим Черепанов, Алексей Курносов. Корректор: Кирилл Тендряков.
Верстка: Илья Борщук. Иллюстрации: thenounproject.com

Издано на средства социально-значимого проекта «НКО-активность: ключи к новому» с использованием гранта Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.

Доступно по лицензии Creative Commons.

Центр ГРАНИ, август 2021 г.

Распределенная гибридная школа



Распределенная гибридная школа



Описание

Обучающий формат, который реализуется сначала в онлайн-формате, а затем финальная образовательная сессия проводится офлайн.



Строгость формата

Нестрогий.



Случаи использования

Используется, когда нужно выстроить практическую работу, растянутую во времени, развести по времени и формату блоки внутри школы.

Распределенная гибридная школа



Возможная аудитория

Формат подходит для профессионалов и непрофессионалов некоммерческого сектора (сотрудники НКО, представители инициативных групп, волонтеры, активисты).

Количество участников: до 100 человек.



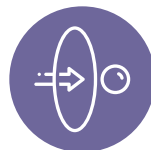
Основные составляющие

Время: от нескольких дней до нескольких месяцев.

Площадка: сначала онлайн, затем офлайн-площадка.

Основная часть обучения проводится онлайн, за счет чего обеспечивается расширение охвата. Финальная часть обучения проводится офлайн, что дает участникам обучения возможность вырваться из повседневной рутины, обеспечить «клубность» мероприятия.

Распределенная гибридная школа



Возможные содержательные итоги

Расширение аудитории с помощью онлайн-части. Новые идеи, люди, связи, партнерства, знания, коллаборации. Технологический скачок в проведении мероприятий. Оптимизация личного времени сотрудников и участников.



До мероприятия

Оцените свои ресурсы. Проведение такой школы требует серьезных временных и финансовых затрат. Сформулируйте идею и концепт. Определите преподавателей школы. Выберите временную шкалу с учетом разницы часовых поясов. Составьте план занятий и программу офлайн-мероприятия. Выберите площадки (виртуальную и фактическую). Выберите технического подрядчика. Пригласите участников.

Распределенная гибридная школа



Во время мероприятия

Уделите особое внимание кибербезопасности. Старайтесь поддерживать мотивацию участников, чтобы они дошли до финала обучения.



После мероприятия

Обеспечьте доступ ко всем материалам онлайн-обучения. После офлайн-сессии разместите материалы (тезисы, расшифровки, презентации, видео, фото) в облаке и разошлите участникам ссылку. Соберите обратную связь и проанализируйте ее. Координационно, организационно и методически поддерживайте участников обучения после его завершения. Разошлите контакты участников, если на это есть согласие, поддерживайте сообщество и коллаборацию.



Пример



Двухдневная летняя «Школа стойкости»:
vk.com/wall-6204160_1535